**关于开展2020年度招标代理机构**

**考核工作的通知**

各招标代理机构：

为进一步加强对招标代理机构的监督管理，规范招标代理机构的执业行为，提高招标代理机构的工作质量、工作效率和服务水平，依据《绍兴市柯桥区招标代理中介机构管理暂行办法》和《2020年度绍兴市柯桥区招标代理机构考核细则》，现将有关事项通知如下：

一、考核内容：详见《2020年度绍兴市柯桥区招标代理机构考核细则》。

二、考核对象：2020年度在我区备案的且有柯桥区范围内代理业绩（不包括民营投资占主导地位的邀请招标项目）的招标代理机构。

三、考核方法：按项目考评与综合考评两部分进行，合计得分为该代理机构年度考核最终得分，并以此为基础评定星级。

项目考评已在平时工作中进行了考评。综合考评中的场地人员、代理业绩、社会评价中的先进荣誉部分，由代理机构进行自评，证明材料以复印件盖单位公章装订成册交到监督科。限额以下招标人评价由监督科提供；限额以上招标人评价，由建设工程交易科、政府采购服务科分别收集提供。

限额以下代理质量通过每季度随机抽查代理项目的档案资料，根据相关招标采购管理规定，组织专业人员对招标文件、操作程序、档案资料等进行检查打分；第四季度随机抽查档案资料的具体项目及提交时间在招标代理机构群（623238718）中另行通知。

1. 有关要求：各代理机构要高度重视代理考核工作，指定专人负责，如实填报表格，并准备好相关资料原件，以备抽查。同时各代理机构应在2020年度考核细则的基础上，按照有利于促进行业发展、有利于企业诚实守信、有利于提高业务水平、有利于奖优惩劣的原则，提出2020年度考核细则的修订意见。将附表（一至六）和相关证明材料复印件及修订意见盖单位公章按顺序装订成册，于2021年1月5日前送交监督科；另将附件一承诺书签字盖章后上传至区交易中心系统（国泰）信息库的附件资料中。

五、考核结果将在绍兴市柯桥区公共资源交易中心网站公布。如有不明事宜，请联系区公管办监督科，电话：84138502、84130780。

 绍兴市柯桥区公共资源交易管理委员会办公室

 绍兴市柯桥区公共资源交易中心

 2020年12月22日

附表一：2020年度绍兴市柯桥区招标代理机构考核表(自评表）

附表二：2020年度代理项目汇总表（限额以上项目）

附表三：2020年度代理项目汇总表（限额以下项目）

附表四：2020年度荣誉汇总表

附表五：2020年度代理机构人员备案登记表

附表六：2021年度考核细则修订建议

附件一：承诺书

 附表一： **2020年度绍兴市柯桥区招标代理机构考核表(自评表）**

|  |
| --- |
|  |
| **附表（一至六）和相关证明材料复印件及修订意见盖单位公章按顺序装订成册，于2021年1月5日前送交监督科。** |  |
| **考核项目** | **分值** | **考核要点及评分标准** | **自评分** | **备注** |  |
| **1.办公场地** | **3** | **本项起评分0分，最高得3分。**具备独立办公场所和从事代理业务所必需的办公条件的，得1分，不具备的，得0分；具有固定且符合相关标准的电子化开标室、评标室的，得2分；需提供相关证明材料，如房产证、租房合同、场地照片等资料复印件。 |  |  |  |
|  |
|  |
| **2.工作人员** | **3** | **本项起评分0分，最高得3分。**1、备案人员达到5人，且均具备上岗证的，得0.4分；每增加1人且具备上岗证的加0.2分，该项目最多得1分；2、按要求参加区公管办（交易中心）各类业务培训的，得1分。未按要求参加的，本项为0分；（以参加培训的签到为准）；3、备案人员参加其他行政部门与招标代理有关的业务培训的，每人次得0.2分（提供举办培训活动的单位证明原件或网上公示），本项最多得1分。 |  |  |  |
|  |
|  |
| **3.限额以上代理业绩** | **12** | **本项起评分0分，最高得12分。**每代理一只项目得0.3分；本项最多得12分。 |  |  |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **4.限额以下代理业绩** | **6** | **本项起评分0分，最高得6分。**代理一只项目得0.12分；本项最多得6分。 |  |  |  |
| **5.先进荣誉** | **2** | **本项起评分0分，最高得2分。**1、考核年度内获得县区级或市级先进荣誉的，单位获奖加0.5分，个人获奖加0.25分；2、考核年度内获得省级及以上先进荣誉的，单位获奖加1分，个人获奖加0.5分。 |  |  |  |
| **合计（最高26分）** |  |  |  |

附表二：

**2020年度代理项目汇总表（限额以上项目）**

填报单位（公章）： 填报人： 联系电话：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **代理项目名称** | **建设单位** | **招标方式** | **招标文件编号** | **项目受理时间** | **完成情况** |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |  |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |  |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |  |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |  |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |  |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |  |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  代理项目合计： 项 | 代理业绩得分： |

**注： 建设工程和政府采购项目分开填写，并标注“建设工程项目”、“政府采购老系统项目””或“政府采购政采云（政企云）项目”，完成情况填“完成”或“进行”，代理业绩得分按附表一中的计算规则计算；业绩均需录入代理考核系统内，截止时间2020年12月31日，未录入的项目不计入业绩，提供资料时请提供截图。**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 填报日期： 年 月 日附表三：**2020年度代理项目汇总表（限额以下项目）**填报单位（公章）： 填报人： 联系电话：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **代理项目名称** | **建设单位** | **招标方式** | **招标文件编号** | **项目受理时间** | **完成情况** | **备注** |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |  |  |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |  |  |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |  |  |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |  |  |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |  |  |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |  |  |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**注：限额以下平台项目和自行组织招标的政采云项目分开填写，并标注“限额以下老系统项目”、“限额以下新系统项目”或“自行组织招标的政采云（政企云）项目”，完成情况填“完成”或“进行”，代理业绩得分按附表一中的计算规则计算。 业绩均需录入代理考核系统内，截止时间2020年12月31日，未录入的项目不计入业绩，提供资料时请提供截图。**  填报日期： 年 月 日附表四： **2020年度各项荣誉汇总表** |
| 填报单位（公章）： 填报人： 联系电话：  |
| **序号** | **荣誉名称** | **颁奖单位** | **颁发时间** | **得分** | **总分** |
|  |  |  |  |  | 　　　　　　　 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

附表五：

|  |
| --- |
| **2020年度招标代理机构人员备案登记表** |
| 填报单位（公章）：  |
| **序号** | **姓名** | **联系方式** | **工作职责** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**备案人员须提交2020年12月出具的社保证明，取得上岗证的需在系统内备案。**

附表六：

2021年度考核细则修订建议

填报单位（公章）：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 修订意见 | 理由 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

注：表式不够，可自行附页

附件一

承诺书

本企业郑重承诺，所提供的一切资料都是真实、有效、合法的，本企业未被人民法院列入失信被执行人名单，所涉及的交易员、备案人员只从事本单位招标代理工作，不在其他单位任职，不从事其他单位的招标代理工作，养老保险有且只有在本单位缴纳，并真实有效，及时更新企业相关入库信息。

若以上承诺内容虚假或投标前、中、后，有违法违规行为的，愿意承担法律责任和接受监督部门的处理，愿意接受相关行政主管部门作出的处罚，愿意接受绍兴市柯桥区公共资源交易管理委员会办公室、绍兴市柯桥区公共资源交易中心作出的取消中标资格、限制交易、停止交易、市场准入与清出等处理。若有弄虚作假行为的，愿意退出柯桥区招投标市场。

 承诺单位（公章）：

 法定代表人签字或盖章：

 年 月 日